

**DURANGO KIROLAK**en kidea zarenez, gonbitea bidaltzen dizut, datorren **ASTEAZKENEAN, MARTXOAREN 11ean, arratsaldeko 17:00etan, lehen deialdian, Udaletxe-ko 2. Pisuan, Multimedia aretoan**, egingo den bilkuran agertu zaitezten. Behar beste batzarkide agertu ezik, batzarra ordu bete beranduago egingo da (Toki Erakundeen Antolakuntza, Funtzionamendu eta Erregimen Juridikoaren Araudiaren 14.1 artikulua).

#### **GAI ZERRENDA**

01. Bidezkoa balitz, aurreko akta-zirriborroen onartzea. (2020-02-12).
02. Presidentearen kontu ematea.
03. Presidentearen kudeaketa txostena (Martxoa).
04. Iritzian hartzerako gaiak.  
✓ Mugiment txartelari atxikitzea.
05. Eskariak eta galderak.

Se le convoca a Vd., como miembro del Consejo Rector de **DURANGO KIROLAK**, a la reunión ordinaria que se celebrará en la **Sala Multimedia, 2º piso del Ayuntamiento**, el próximo **MIÉRCOLES**, día 11 de **MARZO**, a las **17:00** horas en primera convocatoria y en segunda, si hubiera lugar, una hora después, al no concurrir mayoría a la hora señalada. (Art. 14.1 del Reglamento de Organizaciones, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales).

#### **ORDEN DEL DÍA**

01. Aprobación, si procede, del borrador de actas anteriores. (12-02-2020).
02. Dación de cuentas de la Presidenta.
03. Informe de gestión de la Presidenta (Marzo).
04. Asuntos para la toma en consideración.  
✓ Adhesión a la tarjeta Mugiment.
05. Ruegos y preguntas.

Durangon, 2020ko Martxoaren 6an

**PRESIDENTEA/LA PRESIDENTA**

ABANZABAL  
EGI AREITIO  
ANE -  
30690191A

Firmado digitalmente por  
ABANZABALEGI AREITIO ANE -  
30690191A  
Nombre de reconocimiento (DN):  
c=ES,  
serialNumber=DCES-30690191A,  
givenName=ANE,  
sn=ABANZABALEGI AREITIO,  
cn=ABANZABALEGI AREITIO ANE -  
30690191A  
Fecha: 2020.03.06 14:07:29 +01'00'

Durango, 6 de Marzo de 2020

**IDAZKARIA/LA SECRETARIA**

OLEAGA  
LARRINAGA  
MARIA TERESA -  
30616524M

Firmado digitalmente  
por OLEAGA  
LARRINAGA MARIA  
TERESA - 30616524M  
Fecha: 2020.03.06  
14:44:23 +01'00'

**2020ko MARTXOAREN II In AKTA / JUNTA del II de MARZO de 2020**

**PRESIDENTEA / PRESIDENTA**

Doña Ane Abanzabalegi Areitio Andrea (EH Bildu).

**BATZARKIDEAK / ASISTENTES**

Don Aritz Bravo Zubillaga Jauna Iker Urkiza Quilez Jaunaren ordezkari (EH Bildu).

Doña Garazi Errasti Silloniz Andrea (EH Bildu).

Don Julián Ríos Santiago Jauna (E.Podemos).

Don Jorge Varela Dorrio (E.Podemos).

Doña Mireia Elkoroiribe Zenikaonandia Andrea (PNV).

Don Jon Sergio Atxotegi Jauna (PNV).

Doña Jesica Ruiz Pérez Andrea Fernando Castillo Rodriguez Jaunaren ordezkari (PSE).

**PRESIDENTE BERAK GONBIDATUAK / INVITADOS A INSTANCIAS DE LA PRESIDENTA**

Don Iñaki Inza Arregui Jauna (Kirol teknikoa / Técnico deportivo).

Don Enrique Pérez Erdozain Jauna (Instalazio teknikoa / Técnico de instalaciones).

**IDAZKARIA / SECRETARIO**

Doña Teresa Oleaga Andrea.

**Tokia:** Udaletxeko 2. Solairuan; Multimedia gela.

**Izaera:** Ohikoa.

**Hasiera ordua:** 17:00

**Amaiera ordua:** 17:30

**Lugar:** 2º Piso del Ayuntamiento. Sala multimedia.

**Naturaleza:** Ordinaria.

**Hora de inicio:** 17:00

**Hora de finalización:** 17:30

Batzordeko Presidenteak lehen deialdian batzarrari hasiera eman ondoren, gai-zerrénda osatzen duten ondorengo puntuak aztertu dira:

Abierta la sesión por la Presidenta de la Comisión en primera convocatoria, se pasa a tratar los temas que componen el Orden del día y que son los siguientes:

**01. AURREKO BILKURAKO AKTAZIRRIORROAK ONARPENA (2020-02-12).**

Irakurri ondoren, aho batez onartu da.

**02. PRESIDENTEAREN ZENBAIT EBAZPENEI BURUZKO KONTU EMATEA.**

✓ 2020-02-17eko ebazpena. **Life Fitness-Brunswick Iberia, S.A. (A82496142)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-02-19eko ebazpena. **Caixabank Equipment Finance, S.A. (A58662081)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-02-26eko ebazpena. Nominak (**Otsaila**) ordaintzea baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-03-04eko ebazpena. **Astigarraga energía, S.L. (B95251500)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-03-04eko ebazpena. **Eldu, S.A. (A48035141)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-03-04eko ebazpena. **Enea estrategias para la sostenibilidad, S.L. (B20889903)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-03-04eko ebazpena. **Servicios de contenedores higiénicos sanitarios, S.A.U. (A48148647)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-03-04eko ebazpena. **SportStudio servicios deportivos, S.L. (B95107272)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

Batzordea jakinaren gainean dago.

**1. APROBACIÓN DEL BORRADOR DE ACTAS DE SESIONES ANTERIORES (12-02-2020).**

Una vez leída, se aprueba por unanimidad.

**2. DACIÓN DE CUENTAS DE RESOLUCIONES DE LA PRESIDENTA.**

✓ Resolución de fecha 17-02-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Life Fitness-Brunswick Iberia, S.A. (A82496142)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 19-02-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Caixabank Equipment Finance, S.A. (A58662081)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 26-02-2020. Autorizar el pago de nóminas (**Febrero**), según detalle.

✓ Resolución de fecha 04-03-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Astigarraga energía, S.L. (B95251500)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 04-03-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Eldu, S.A. (A48035141)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 04-03-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Enea estrategias para la sostenibilidad, S.L. (B20889903)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 04-03-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Servicios de contenedores higiénicos sanitarios, S.A.U. (A48148647)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 04-03-2020. Autorizar la contratación de la empresa **SportStudio servicios deportivos, S.L. (B95107272)**, según detalle.

La Junta Rectora se da por enterada.

**03. PRESIDENTEAREN KUDEAKETA TXOSTENA (OTSAILA).**

Inza Jaunak bidalitako txosteneko puntu bakoitza azaltzen du (abonatuak, ikastaroak, ekintzak, etab.).

Pérez Jaunak, bere aldetik, kontratazio eta obra batzuen egoera zehazten du.

Batzordea jakinaren gainean dago.

**04. IRITZIAN HARTZERAKO GAIAK.**

✓ **Estatutuak aldatzeko proposamena.**

Gaia ez dago gai-zerrendan sartuta. Oleaga Andreak azaltzen du. Udalak eskatuta egindako aldaketak dira eta Erakunde guztietan egin dira. Datuen eta itzulpenen zuzenketak dira eta eguneratze juridikoak, estatutuak eguneratzeko. Dokumentua banatu ondoren, aldaketa bakoitzaren berri ematen du.

Batzordea jakinaren gainean dago.

✓ **Kontsumoei buruzko urteko txostena (elektrizitatea eta gasa).**

Pérez Jaunak txostenaren berri eman du (gai-zerrendan sartu gabe). Sarrera bakoitzeko kostua zehazten da, eurotan eta kilowatietan. Gasean zein elektrizitatean, kilowatio kontsumoa jaitsi egin da, baina prezioa igo da.

Elkoroiribe Andreak planteatutako zailtzaren aurrean, kontsumoak hobetzeko hartutako zenbait neurriren berri eman du (klimatizazio-sistema eguneratzea, ura arazteko sistema aldatzea, leds bidezko argiztapena...).

Batzordea jakinaren gainean dago.

**3. INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESIDENTA (FEBRERO).**

El Señor Inza explica cada punto del informe enviado (personas abonadas, cursos; eventos, etc.) y responde a las preguntas planteadas.

El Señor Pérez, por su parte, detalla la situación de algunas obras y contrataciones.

La Junta Rectora se da por enterada.

**4. ASUNTOS PARA LA TOMA EN CONSIDERACIÓN.**

✓ **Propuesta de modificación de estatutos.**

Asunto no incluido en el Orden del día. Lo explica la Señora Oleaga. Los cambios se han realizado a instancias del Ayuntamiento y en todos los Organismos. Son correcciones de datos, de traducción, así como actualizaciones jurídicas y otros, con el fin de actualizar los Estatutos. Una vez repartido el documento, da cuenta de cada modificación.

La Junta Rectora se da por enterada.

✓ **Informe anual de consumos (electricidad y gas).**

El Señor Pérez da cuenta del informe (no incluido en el orden del día). Se detalla el coste por acceso, en euros y en kilowatios. Tanto en gas como en electricidad, el consumo de kilowatios a disminuido, pero su coste se ha incrementado.

Ante la duda planteada por la Señora Elkoroiribe, da cuenta de algunas de las medidas adoptadas para mejorar los consumos (actualización del sistema de climatización, cambio del sistema de depuración de agua, iluminación por leds...).

La Junta Rectora se da por enterada.

✓ **Mugiment txartelari atxikitzea.**

Abanzabalegi andreak azaldu du proposamena aurreko batzarretan aipatutakoa dela. Atxiki ondoren, bilakaera eta jarraitu nahi ditugun urratsak ikusiko ditugu.

Batzarraren bozketaren ondoren, Garrastatxu Andreak Hitzarmena sinatzea da jarraitu beharreko tramite bakarra.

Inza Jaunak ez daki likidazioen maiztasuna.

Bozketari ekiten zaio, hurrengo emaitzaerkin:

- Aldeko botoak: EH BILDU (3); E.PODEMOS (2); EAJ-PNV (2); PSE (1).

Batzordea jakinaren gainean dago.

**05. ESKARIAK ETA GALDERAK.**

▪ **Abanzabalegi Andrea**

Apirileko Batzarra, dataren arabera, Pazko Astearekin bat dator. Maiatzera atzeratzea eta kudeaketa-txostena posta elektronikoz jasotzea proposatu du.

Batzordea jakinaren gainean dago.

▪ **Elkoroiribe Andrea**

*Zer neurri hartu dira koronabirusari dagokionez? Oraingoan, bulego teknikoak Eusko Jaurlaritzaren zirkular bat bidali du garbiketari buruz (Inza Jaunak). Neurriak hartzen joango dira, iradokitzen/gomendatzen digutenaren arabera (Abanzabalegi Andreak).*

Inza Jaunak Astearteko sarrera-kontrolerako erdutegia egokitu dela jakinarazi du, eta emaitzen berri emango du. (**Castillo Jaunak** otsaileko batzarrean planteatutako zalantza).

✓ **Adhesión a la tarjeta Mugiment.**

La Señora Abanzabalegi explica que la propuesta es la comentada en Juntas anteriores. Una vez adheridos, iremos viendo la evolución y los pasos que queremos seguir.

Tras la votación de la Junta, el único trámite a seguir es la firma del Convenio por parte de la Señora Garrastatxu.

El Señor Inza desconoce la periodicidad de las liquidaciones.

Se procede a la votación, con el siguiente resultado:

- Votos a favor: EH BILDU (3); E.PODEMOS (2); EAJ-PNV (2); PSE (1).

La Junta Rectora se da por enterada.

**5. RUEGOS Y PREGUNTAS.**

▪ **Señora Abanzabalegi**

La Junta de Abril, por fechas, coincide con la Semana de Pascua. Propone atrasarla a Mayo y recibir el informe de gestión por email.

La Junta Rectora se da por enterada.

▪ **Señora Elkoroiribe**

*¿Qué medidas se han tomado en relación al coronavirus?. De momento la oficina técnica ha enviado una circular del Gobierno Vasco, en relación a la limpieza (Señor Inza). Se irán tomando medidas según nos sugieran/recomienden (Señora Abanzabalegi).*

El Señor Inza informa sobre el reajuste de horario para el control de acceso a la Sala A. Irá dando cuenta de los resultados. (Duda planteada por el **Señor Castillo** en la Junta de Febrero).

Presidentek amaiera eman dio batzarrari, eta nik, batzordeko idazkaria naizen honek, akta jaso eta egiaztatu egiten dut.

La Presidenta da por finalizada la sesión, levantándose la presente Acta. De todo lo cual yo, como Secretaria de la Comisión, doy fe.

<p>Abanzabalegi Areitio, Ane</p> 	<p>Bravo Zubillaga, Aritz</p>	<p>Errasti Silloniz, Garazi</p> 
<p>Ríos Santiago, Julián</p> 	<p>Varela Dorrio, Jorge</p> 	<p>Elkoroiribe Zenikaonandia, Mireia</p>
<p>Sergio Atxotegi, Jon</p> 	<p>Ruiz Pérez, Jesica</p>	<p>Oleaga Larrinaga, María Teresa</p> 