

DURANGO KIROLAKen kidea zarenez, gonbitea bidaltzen dizut, datorren **ASTEAZKEN**ean, **EKAINA**ren 15ean, **17:00etan**, **lehen deialdian**, **Udaletxeko Pleno aretoan**, egingo den bilkuran agertu zaitez. Behar beste batzarkide agertu ezik, batzarra ordu bete beranduago egingo da (Toki Erakundearen Antolakuntza, Funtzionamendu eta Erregimen Juridikoaren Araudiaren 14.1 artikulua).

GAI ZERREDA

1. Bidezkoa balitz, aurreko akta-zirriborroen onartzea. (2022-05-11).
2. Kontuak eman:
 - a. Presidentearen ebazpenak.
3. Presidentearen kudeaketa txostena.
4. Eskariak eta galderak.

Se le convoca a Vd., como miembro del Consejo Rector de **DURANGO KIROLAK**, a la reunión que se celebrará en la **Sala de Pleno del Ayuntamiento**, el próximo **MIÉRCOLES**, día **15 de JUNIO**, a las **17:00** horas en primera convocatoria y en segunda, si hubiera lugar, una hora después, al no concurrir mayoría a la hora señalada. (Art. 14.1 del Reglamento de Organizaciones, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales).

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación, si procede, del borrador de actas anteriores. (11-05-2022).
2. Dación de cuentas:
 - a. Resoluciones de la Presidenta.
3. Informe de gestión de la Presidenta.
4. Ruegos y preguntas.

Durango, 2022ko Ekainak 10

PRESIDENTEA/LA PRESIDENTA

Durango, 10 de junio de 2022

Ane Abanzabalegi Areitio
Presidentea / Presidente

Elektronikoki izenpeturiko agiria
Documento firmado electrónicamente

En Durango, 10 de Junio de 2022

IDAZKARIA/EL SECRETARIO

JOSEBA
IÑAKI INZA
ARREGUI

Firmado digitalmente
por JOSEBA IÑAKI
INZA ARREGUI
Fecha: 2022.06.10
12:33:02 +02'00'

2022ko EKAINAREN 15ean AKTA / JUNTA del 15 de JUNIO de 2022**PRESIDENTEA / PRESIDENTE**

Doña Ane Abanzabalegi Areitio Andrea (EH Bildu).

BATZARKIDEAK / ASISTENTES

Doña Garazi Errasti Silloniz Andrea (EH Bildu).

Doña Neskutz Rodríguez Ormazabal Andrea Julian Ríos Jaunaren ordezkartzan (E.Podemos).

Don Jorge Varela Dorrio Jauna (E.Podemos).

Don Jon Sergio Atxotegi Jauna (PNV).

Don Mikel Ortega Marañón Jauna (PNV).

Don Fernando Castillo Rodríguez Jauna (PSE).

PRESIDENTE BERAK GONBIDATUAK / INVITADOS A INSTANCIAS DEL PRESIDENTE

Don Iñaki Inza Arregui Jauna (Kirol teknikoa / Técnico deportivo).

Don Asier Bikandi Elorriaga Jauna (Durangoko Udal-Erakunde Autonomoen Gerentea).

IDAZKARIA / SECRETARIO

Don Iñaki Inza Arregi Jauna.

Tokia: Udaletxeko 1. Solairuan; Pleno Aretoa.

Izaera: Ohikoa.

Hasiera ordua: 17:00

Amaiera ordua: 17:10

Lugar: 1º Piso del Ayuntamiento. Sala de Plenos.

Naturaleza: Ordinaria.

Hora de inicio: 17:00

Hora de finalización: 17:10

Batzordeko Presidenteak lehen deialdian batzarrari hasiera eman ondoren, gai-zerrenda osatzen duten ondorengo puntuak aztertu dira:

Abierta la sesión por el Presidente de la Comisión en primera convocatoria, se pasa a tratar los temas que componen el Orden del día y que son los siguientes:

01. BIDEZKOA BALITZ, AURREKO AKTA-ZIRRIBORROAREN ONARTZEA. (2022-05-11).

Irakurri ondoren, aho batez onartu da.

Batzordea jakinaren gainean dago.

01. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA ANTERIOR. (11-05-2022).

Una vez leída, se aprueba por unanimidad.

La Junta Rectora se da por enterada.

02. KONTUAK EMAN.

a. Presidentearen ebazpenak.

- ✓ 2022-05-05eko ebazpena. **INDARLAN OBRAS Y EVENTOS, S.L. (B95803292)** enpresaren kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2022-05-09ko ebazpena. **ADO** fasean **gastua** baimentzea, xehetasunaren arabera
- ✓ 2022-05-16ko ebazpena. **07/22 faktura** **erlazioa** ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2022-05-20ko ebazpena. **EXPERT POOL IBÉRICA, S.L. (B97394381)** enpresaren kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2022-05-24ko ebazpena. **Kudeaketa gomendioa** baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2022-05-26ko ebazpena. **Maiatzako nominaren** ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2022-05-26ko ebazpena. **ADO** fasean **gastua (zuzenketa)** baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2022-05-31eko ebazpena. Durango Kirolakeko ostalaritza zerbitzu laguntzaileen alokairu eta ustiapenaren emakidaren kontratua Tabira igerilekuetarako, **Aitziber Izquierdo Garaizabal Andreari (30607318E)** esleitzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2022-06-02ko ebazpena. **08/22 faktura** **erlazioa** ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

02. DACIÓN DE CUENTAS.

a. Resoluciones de la Presidenta.

- ✓ Resolución de fecha 05-05-2022. Autorizar la contratación de la empresa **INDARLAN OBRAS Y EVENTOS, S.L. (B95803292)**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 09-05-2022. Autorizar el **gasto en fase ADO**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 16-05-2022. Autorizar el pago de la **relación de facturas 07/22**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 20-05-2022. Autorizar la contratación de la empresa **EXPERT POOL IBÉRICA, S.L. (B97394381)**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 24-05-2022. Autorizar **encomienda de gestión**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 26-05-2022. Autorizar el pago de la **nómina de Mayo**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 26-05-2022. Autorizar el **gasto en fase ADO (corrección)**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 31-05-2022. Adjudicar el contrato de concesión de arrendamiento y explotación de los servicios auxiliares de hostelería de Durango Kirolak para las piscinas de Tabira a **Doña Aitziber Izquierdo Garaizabal (30607318E)**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 02-06-2022. Autorizar el pago de la **relación de facturas 08/22**, según detalle.



- ✓ 2022-06-03ko ebazpena. **INGUKON, S.L. (B95405569)** enpresaren kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

- ✓ Resolución de fecha 03-06-2022. Autorizar la contratación de la empresa **INGUKON, S.L. (B95405569)**, según detalle.

Batzordea jakinaren gainean dago.

La Junta Rectora se da por enterada.

03. PRESIDENTEAREN KUDEAKETA TXOSTENA.

Txostenean jasotako datuen laburpen txiki bat egin du. Era berean, duela gutxi abian jarritako app-aren berri eman du, baita erabiltzaileek aplikazio horren bidez egin ahal izango dituzten kudeaketen berri ere (sarrerak erostea, altak, bajak, erreserbak...).

Batzordea jakinaren gainean dago.

03. INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESIDENTA.

Hace un pequeño resumen de los datos reflejados en el informe. Así mismo, da cuenta sobre la app puesta en marcha recientemente y las gestiones que podrán realizar las personas usuarias a través de ella (compra de entradas, altas, bajas, reservas...).

La Junta Rectora se da por enterada.

04. ESKARIAK ETA GALDERAK.

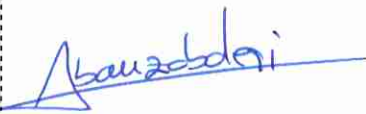
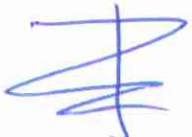
Ez dago.

Presidenteak amaiera eman dio batzarrari, eta nik, batzordeko idazkaria naizen honek, akta jaso eta egiaztatu egiten dut.

04. RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hay.

La Presidenta da por finalizada la sesión, levantándose la presente Acta. De todo lo cual yo, como Secretario de la Comisión, doy fe.

ABANZABALEGI AREITIO, Ane 	ERRASTI SILLONIZ, Garazi 	VARELA DORRIO, Jorge 
RODRÍGUEZ ORMAZABAL, Neskutz 	SERGIO ATXOTEGI, Jon 	ORTEGA MARAÑÓN, Mikel 
CASTILLO RODRÍGUEZ, Fernando 	INZA ARREGI, Iñaki 	BIKANDI ELORRIAGA, Asier 