

DURANGO KIROLAKEN kidea zarenez, gonbitea bidaltzen dizut, datorren **ASTEAZ-KENEAn, EKAINAren 10ean, arratsaldeko 17:00etan, lehen deialdian, Udaletxeko Pleno aretoan, egingo den bilkuraren agertu zaitezen.**

Behar beste batzarkide agertu ezik, batzarra ordu bete beranduago egingo da (Toki Erakundeen Antolakuntza, Funtzionamendu eta Erregimen Juridikoaren Araudiaren 14.1 artikulu).

GAI ZERRENDA

01. Bidezkoa balitz, aurreko akta-zirriborroren onartzea. (2020-03-11).
02. Presidentearen kontu ematea.
03. Presidentearen kudeaketa txostena.
04. Iritzian hartzeko gaiak.
05. Eskariak eta galderak.

Se le convoca a Vd., como miembro del Consejo Rector de **DURANGO KIROLAK**, a la reunión ordinaria que se celebrará en la **Sala de Pleno del Ayuntamiento**, el próximo **MIÉRCOLES**, día **10 de JUNIO**, a las **17:00** horas en primera convocatoria y en segunda, si hubiera lugar, una hora después, al no concurrir mayoría a la hora señalada. (*Art. 14.1 del Reglamento de Organizaciones, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales*).

ORDEN DEL DÍA

01. Aprobación, si procede, del borrador de actas anteriores. (11-03-2020).
02. Dación de cuentas de la Presidencia.
03. Informe de gestión de la Presidenta.
04. Asuntos para la toma en consideración.
05. Ruegos y preguntas.

Durango, 2020ko Ekainaren 5a

PRESIDENTEA/LA PRESIDENTA

30690191A Firmado
ANE digitalmente por
30690191A ANE
ABANZABA ABANZABALEGI
(R: P9803406I)
LEGI (R: Fecha: 2020.06.05
P9803406I) 12:29:39 +02'00'

Durango, 5 de Junio de 2020

IDAZKARIA/LA SECRETARIA



2020ko EKAINAren 10n AKTA / JUNTA del 10 de JUNIO de 2020

PRESIDENTEA / PRESIDENTA

Doña Ane Abanzabalegi Areitio Andrea (EH Bildu).

BATZARKIDEAK / ASISTENTES

Don Iker Urkiza Quilez Jauna (EH Bildu).
Doña Garazi Errasti Silloniz Andrea (EH Bildu).
Don Julián Ríos Santiago Jauna (E.Podemos).
Don Jorge Varela Dorrio (E.Podemos).
Doña Ainhoa Ortueta Etxebarria Andrea Mireia Elkoroiribe Zenikaonandia Andrearen ordezkartza (PNV).
Don Jon Sergio Atxotegi Jauna (PNV).
Don Fernando Castillo Rodriguez Jauna (PSE).

PRESIDENTE BERAK GONBIDATUAK / INVITADOS A INSTANCIAS DE LA PRESIDENTA

Don Iñaki Inza Arregui Jauna (Kirol teknikoa / Técnico deportivo).
Don Enrique Pérez Erdozain Jauna (Instalazio teknikoa / Técnico de instalaciones).

IDAZKARIA / SECRETARIO

Doña Teresa Oleaga Andrea.

Tokia: Udaletxeko I. Solairuan; Pleno Aretoa.

Izaera: Ohikoa.

Hasiera ordua: 17:00

Amaiera ordua: 17:40

Lugar: 1º Piso del Ayuntamiento. Sala de Plenos.

Naturaleza: Ordinaria.

Hora de inicio: 17:00

Hora de finalización: 17:40

Batzordeko Presidenteak lehen deialdian batzarrari hasiera eman ondoren, gai-zerrenda osatzen duten ondorengo puntuak aztertu dira:

Abierta la sesión por la Presidenta de la Comisión en primera convocatoria, se pasa a tratar los temas que componen el Orden del día y que son los siguientes:



01. AURREKO BILKURAKO AKTA-ZIRI-BORROAK ONARPENA (2020-03-11).

Irakurri ondoren, aho batez onartu da.

02. PRESIDENTEAREN ZENBAIT EBAZPENEI BURUZKO KONTU EMATEA.

- ✓ 2020-03-09eko ebaazpena. Nominak (**2019ko atzerapenak**) ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2020-03-11eko ebaazpena. **01/20 faktura erlazioa** orkainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2020-03-18eko ebaazpena. **Zorraren konpentsazioa** onartzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2020-03-24eko ebaazpena. Durango Kirolak **tabernaren errentamendu eta us-tiapen kontratua eteteko** baimena ematea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2020-03-26eko ebaazpena. **02/20 faktura erlazioa** orkainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2020-03-26eko ebaazpena. **Martxoko** Nominak ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2020-03-26eko ebaazpena. **Mikel Echart Irastorza y otro, C.B. (E20556007)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2020-03-27eko ebaazpena. **Igualatorio Médico Quirúrgico prevención, S.L. (B95431367)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.
- ✓ 2020-03-27eko ebaazpena. **Sercoin sistemas de seguridad, S.A.U. (A48178024)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

01. APROBACIÓN DEL BORRADOR DE ACTAS DE SESIONES ANTERIORES (11-03-2020).

Una vez leída, se aprueba por unanimidad.

02. DACIÓN DE CUENTAS DE RESOLUCIONES DE LA PRESIDENTA.

- ✓ Resolución de fecha 09-03-2020. Autorizar el pago de nóminas (**Atrasos 2019**), según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 11-03-20. Autorizar el pago de la **relación de facturas 01/20**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 18-03-20. Autorizar la **compensación de deuda**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 24-03-20. Autorizar la **suspensión del contrato de arrendamiento y explotación del bar** de Durango Kirolak, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 10-03-26. Autorizar el pago de la **relación de facturas 02/20**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 26-03-2020. Autorizar el pago de nóminas de **Marzo**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 26-03-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Mikel Echart Irastorza y otro, C.B. (E20556007)**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 27-03-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Igualatorio Médico Quirúrgico prevención, S.L. (B95431367)**, según detalle.
- ✓ Resolución de fecha 27-03-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Sercoin sistemas de seguridad, S.A.U. (A48178024)**, según detalle.



✓ 2020-03-27eko ebazpena. **Seguridad incendios Sercoin, S.A.U. (A48647291)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-02eko ebazpena. **Urtarrilako Ordainketak, Itzulketak eta Gastuak** baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-06eko ebazpena. **Otsailako Ordainketak eta Gastuak** baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-07eko ebazpena. **Gastuak finantzatzea 87002 ekonomikoari** kargu egin, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-07eko ebazpena. **03/20 faktura erlazioa** orkainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-07eko ebazpena. **Otsailako Nominak** ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-16eko ebazpena. **09/MC/2020 Kredituaren aldaketa** baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-15eko ebazpena. **02/20 REPARO-faktura erlazioa** orkainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-20eko ebazpena. **01/20 REPARO-faktura erlazioa** orkainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-24eko ebazpena. **Apirilako nominak** ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-04-28eko ebazpena. **04/20 faktura erlazioa** orkainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-05-06eko ebazpena. **03/20 REPARO-faktura erlazioa** orkainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ Resolución de fecha 27-03-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Seguridad incendios Sercoin, S.A.U. (A48647291)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 02-04-2020. Autorizar **Pagos, Devoluciones y Gastos de Enero**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 06-04-2020. Autorizar **Pagos y Gastos de Febrero**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 07-04-2020. Financiar **Gastos con cargo al económico 87002**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 07-04-20. Autorizar el pago de la **relación de facturas 03/20**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 07-04-2020. Autorizar el pago de nóminas de **Febrero**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 16-04-20. Autorizar la **Modificación de crédito 02/MC/2020**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 15-04-20. Autorizar el pago de la **relación de facturas REPARO 02/20**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 20-04-20. Autorizar el pago de la **relación de facturas REPARO 01/20**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 24-04-2020. Autorizar el pago de nóminas de **Abril**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 28-04-20. Autorizar el pago de la **relación de facturas 04/20**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 06-05-20. Autorizar el pago de la **relación de facturas REPARO 03/20**, según detalle.



✓ 2020-05-11eko ebaazpena. **Sabico seguridad, S.A. (A20202487)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-05-13eko ebaazpena. **Osatu S.COOP (F48113161)**, enpresarako kontratazioa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-05-14eko ebaazpena. **Martxoko Ordainketak, Itzulpenak eta Erregularizazioak** baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-05-14eko ebaazpena. **Apirlako Ordainketak, Gastuak eta Zuzenketa** baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-05-26eko ebaazpena. **Maiatzako Nominak** ordainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-05-29eko ebaazpena. **05/20 faktura erlaziao** orkainketa baimentzea, xehetasunaren arabera.

✓ 2020-06-02eko ebaazpena. **Maiatzako Ordainketak eta Gastuak** baimentzea, xehetasunaren arabera.

Batzordea jakinaren gainean dago.

03. PRESIDENTEAREN TXOSTENA.

Inza Jaunak Covid-19an egindako jardueren berri ematen du.

Trayningym-a: mota guztietako klase birtualak. Emandako bideo-kopuruari, harpidetzei, ikusle-kopuruari, bistaratzeei, emisio-orduei eta abarri buruzko informazioa ematen du.

Telegym-a: spinbike-klase birtualak (aspalditik ezarritako jarduera).

Irratiak gure zerbitzuen gomendioak eta al-bisteak emateko balio izan du.

✓ Resolución de fecha 11-05-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Sabico seguridad, S.A. (A20202487)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 13-05-2020. Autorizar la contratación de la empresa **Osatu S.COOP (F48113161)**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 14-05-2020. Autorizar **Pagos, Devoluciones y Regularizaciones de Marzo**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 14-05-2020. Autorizar **Pagos, Gastos y Corrección, de Abril**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 26-05-2020. Autorizar el pago de nóminas de **Mayo**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 29-05-20. Autorizar el pago de la **relación de facturas 05/20**, según detalle.

✓ Resolución de fecha 02-06-2020. Autorizar **Pagos y Gastos, de Mayo**, según detalle.

La Junta Rectora se da por enterada.

03. INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESIDENTA.

El Señor Inza da cuenta de las actividades realizadas durante el Covid-19.

Trayningym: Clases virtuales de todo tipo. Informa sobre el número de vídeos emitidos, suscripciones, número de espectadores, visualizaciones, horas de emisión, etc.

Telegym: Clases virtuales de spinbike (actividad implantada desde hace tiempo).

La radio ha servido para dar recomendaciones y, noticias de nuestros servicios.

Joan den astean tenis eta padel pistak alokatzeko aukera eman zen.

Landako lean zerbitzua ematen hasi da. Instalazioa ahalik eta gehien aprobetxatzea asmoa da. Talde federaturik ez dagoenez, saskibaloiko kantxa eta rokodromoa ere erabiltzen ari dira.

Martxan ez dauden jardueren, martxan dauenden eta hartutako neurrien berri ematen du.

Federatutako taldeek instalazioak noiz erabiliko dituzten zalantzak, oraingoz ez da ezer jakitzen. Irailera arte itxita egongo da Landako II.

Tabirako igerilekuak datorren astean irekiko dira eta Presidente Andreak eta Inza Jaunak horren inguruko xehetasunak eman dituzte (eduki- era, segurtasuna, ordutegiak, erreserbak, garbitasuna, zaintza...). Erabiltzaileei posta elektronikoz emango zaie informazio guztia, eta gainerako herriarrei prentsa-oharren bidez jakinaraziko zaie.

Presidente Andreak Covid-19an zehar jaso ez ziren jardueren 'itzulketetarako' hartutako irizpideen berri eman du.

Landako II zergatik itxita dagoen zalantzak, Urkiza Jaunak zehatz-mehatz azaltzen ditu arrazoiak.

Batzordea jakinaren gainean dago.

04. IRITZIAN HARTZERAKO GAIAK.

Ez dago.

05. ESKARIAK ETA GALDERAK.

Ez dago.

Presidenteak amaiera eman dio batzarrari, eta nik, batzordeko idazkaria naizen honek, akta jaso eta egiaztatu egiten dut.

La pasada semana se posibilitó el alquiler de las pistas de tenis y padel.

En Landako I se ha comenzado a dar servicio. La intención es aprovechar al máximo la instalación. Al no haber equipos federados, se está utilizando también la cancha de baloncesto y el rocadromo.

Da cuenta de las actividades que no están en marcha, de las que lo están y las medidas adoptadas.

Ante la duda de cuándo comenzarán los equipos federados a utilizar las instalaciones, de momento no se sabe nada. Landako II permanecerá cerrado hasta Septiembre.

Las piscinas de Tabira se abrirán la próxima semana y la Señora Presidenta y el Señor Inza dan detalles al respecto (aforo, seguridad, horarios, reservas, limpieza, vigilancia...). A las personas usuarias se les dará toda esta información por email y al resto de la población se les dará a conocer por notas de prensa..

La Señora Presidenta da cuenta de los criterios tomados para las 'devoluciones' de actividades no recibidas durante el Covid-19.

Ante la duda de por qué Landako II está cerrado, el Señor Urkiza explica detalladamente las razones.

La Junta Rectora se da por enterada.

04. ASUNTOS PARA LA TOMA EN CONSIDERACIÓN.

No hay.

05. RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hay.

La Presidenta da por finalizada la sesión, invitándose la presente Acta. De todo lo cual yo, como Secretaria de la Comisión, doy fe.



Abanzabalegi Areitio, Ane

Ríos Santiago, Julián

Urkiza Quilez, Iker

Errasti Silloniz, Garazi

Varela Dorrio, Jorge

Ortueta Etxebarria, Ainhoa

Sergio Atxotegi, Jon

Castillo Rodríguez, Fernando

Oleaga Larrinaga, María Teresa